



## Süreç Yönetimi Uygulamalı Çalışma Programı



<b>Süreç Yönetimi Hakkında</b>	<p><i>Süreç yönetimi</i>, kurum/kuruluştaki süreçlerin/işlerin etkin bir biçimde tanımlanması, izlenmesi ve sürekli gelişimi için yürütülen faaliyetler bütünüdür. Süreçlerini iyi yöneten kurumlarda hata azalır; hizmet hızı, kalitesi ve hizmet alanların memnuniyeti artar.</p> <p>Süreç yönetimi aşağıdaki amaçlara yönelik gerçekleştirilmektedir;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Süreç performansının tespit ve takip edilebilmesi</li><li>• Belgelendirme veya akreditasyon</li><li>• Süreç otomasyonu</li><li>• Re-organizasyon ve iş yükü analizleri</li><li>• Çalışan oryantasyon/bilgilendirme dokümanlarının hazırlanması</li><li>• İş yapış bilgisinin (know-how) kurumsallaşması</li><li>• Süreçlerin iyileştirilmesi</li><li>• Kamuda iç kontrol</li></ul>
<b>Çalışma Programı İçeriği</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Bütünleşik Yönetim Modeli ve Süreç Yönetiminin Rolü</li><li>✓ Temel Kavramlar<ul style="list-style-type: none"><li>• Süreç Tanımı ve Özellikleri</li><li>• Süreç Yönetimi</li><li>• Yönetim Modelleri ve Mevzuat</li><li>• Süreç Yönetimi Uygulama Amaç ve Aşamaları</li></ul></li><li>✓ Kurumsal Modelleme</li><li>✓ Süreç Hiyerarşisi (Süreçlerin Kademeli Listelenmesi ve Gruplandırılması)</li><li>✓ Süreç Dokümantasyonu<ul style="list-style-type: none"><li>• Süreç Akış Şeması</li><li>• Süreç Yönetimi Yazılımları – MS Visio</li></ul></li><li>✓ Süreç Performansı<ul style="list-style-type: none"><li>• Performans Kavramı ve Performans Ölçme</li><li>• Kurumsal Performans Yönetimi</li><li>• Süreç Performansı Göstergesi</li></ul></li><li>✓ Süreç Sahipliği</li><li>✓ Süreç İyileştirme<ul style="list-style-type: none"><li>• Kritik Süreç</li><li>• İyileştirme Takımları</li><li>• Süreç İyileştirme Adımları</li></ul></li></ul>
<b>Çalışma Yöntemi ve Teknikleri</b>	<p>Çalışma programı, etkileşime dayalı, yaparak ve yasayarak öğrenme yöntemleri ile gerçekleştirilecektir. Çalışma yöntemlerinin seçiminde, dünyada uygulanmakta olan en yeni ve etkin yaklaşımlardan yararlanılmakta, çalışma için ayrılan sürenin en etkin biçimde değerlendirilmesine özen gösterilmektedir. Ayrıca, çalışmalar örnek uygulamalar ile pekiştirilecektir. Sunum tekniği olarak kullanılan yaklaşım konunun anlaşılabilmesini kolaylaştırmaya önemli katkı sağlamaktadır.</p>



## Süreç Yönetimi Uygulamalı Çalışma Programı



<b>Katılımcı Profili</b>	Süreç yönetimini ve süreç iyileştirme uygulamalarını kurum/kuruluşlarında başlatmayı ve uygulamayı amaçlayan yöneticiler, süreç yönetimi çalışmaları içinde yer alması planlanan çalışanlar ile konuya ilgi duyan herkes																																
<b>Programın Katkısı</b>	Bu iki günlük çalışma programı ile; <ul style="list-style-type: none"><li>• süreç yönetimi felsefesinin benimsenmesi</li><li>• temel kavramların ve kurum/kuruluşa faydalarının anlaşılması</li><li>• süreç yönetimi aşamalarının uygulamalı çalışmalar ile kavranması</li><li>• süreç iyileştirme sistematik ve yöntemlerinin pekiştirilmesi</li></ul> hedeflenmektedir.																																
<b>Katılım Şekli</b>	10 ve üzeri katılımcı olması halinde kurumlara özel programlar uygulanmaktadır. Bireysel katılım için SürAkSiYon Eğitim Takvimi'ni takip edebilirsiniz. Her türlü eğitim talebiniz için bizimle iletişime geçmek için aşağıdaki iletişim bilgilerini kullanabilirsiniz. Çalışma programı <b>2 gün</b> sürecek olup, <b>çalışma tarihi karşılıklı teyit</b> ile belirlenecektir. Programa kayıt olmak ve detaylı bilgi almak için;  0(850) 532 76 52  0(532) 784 72 89  info@suraksiyon.com  www.suraksiyon.com																																
<b>Çalışma Programı Yeri</b>	Karşılıklı teyit ile belirlenecektir.																																
<b>Ücret</b>	Eğitim programının ücreti karşılıklı teyit ile belirlenecektir. Kuruma özel programlarda özel indirimler uygulanacaktır. Program sonunda <b>Katılım Belgesi</b> verilecektir. Bu ücrete; çalışmaya katılımın yanı sıra konaklama, öğle yemeği, ikramlar, eğitim notları ve her türlü eğitim malzemeleri dâhildir.																																
<b>Çalışma Programı</b>	<table><tr><td rowspan="7"><b>1. gün</b></td><td>09:00-10:30</td><td><b>Çalışma Programının Tanıtımı ve Tanışma</b></td></tr><tr><td>10:30-10:45</td><td>Çay/Kahve Arası</td></tr><tr><td>10:45-12:30</td><td><b>Süreç Yönetimi Temel Kavramları</b></td></tr><tr><td>12:30-14:00</td><td>Öğle Yemeği</td></tr><tr><td>14:00-15:30</td><td><b>Süreç Modellemesi ve Hiyerarşisi</b></td></tr><tr><td>15:30-15:45</td><td>Çay/Kahve Arası</td></tr><tr><td>15:45-17:00</td><td><b>Süreç Dokümantasyonu I</b></td></tr><tr><td rowspan="7"><b>2.gün</b></td><td>09:00-10:30</td><td><b>Süreç Dokümantasyonu II</b></td></tr><tr><td>10:30-11:45</td><td>Çay/Kahve Arası</td></tr><tr><td>10:45-12:30</td><td><b>Performans Yönetimi</b></td></tr><tr><td>12:30-14:00</td><td>Öğle Yemeği</td></tr><tr><td>14:00-15:00</td><td><b>Kritik süreç Çalışması</b></td></tr><tr><td>15:00-15:45</td><td>Çay/Kahve Arası</td></tr><tr><td>15:45-16:30</td><td><b>Süreç İyileştirme Yaklaşımı</b></td></tr><tr><td>16:30-17:00</td><td>Çalışma Programının Değerlendirilmesi</td></tr></table>	<b>1. gün</b>	09:00-10:30	<b>Çalışma Programının Tanıtımı ve Tanışma</b>	10:30-10:45	Çay/Kahve Arası	10:45-12:30	<b>Süreç Yönetimi Temel Kavramları</b>	12:30-14:00	Öğle Yemeği	14:00-15:30	<b>Süreç Modellemesi ve Hiyerarşisi</b>	15:30-15:45	Çay/Kahve Arası	15:45-17:00	<b>Süreç Dokümantasyonu I</b>	<b>2.gün</b>	09:00-10:30	<b>Süreç Dokümantasyonu II</b>	10:30-11:45	Çay/Kahve Arası	10:45-12:30	<b>Performans Yönetimi</b>	12:30-14:00	Öğle Yemeği	14:00-15:00	<b>Kritik süreç Çalışması</b>	15:00-15:45	Çay/Kahve Arası	15:45-16:30	<b>Süreç İyileştirme Yaklaşımı</b>	16:30-17:00	Çalışma Programının Değerlendirilmesi
<b>1. gün</b>	09:00-10:30		<b>Çalışma Programının Tanıtımı ve Tanışma</b>																														
	10:30-10:45		Çay/Kahve Arası																														
	10:45-12:30		<b>Süreç Yönetimi Temel Kavramları</b>																														
	12:30-14:00		Öğle Yemeği																														
	14:00-15:30		<b>Süreç Modellemesi ve Hiyerarşisi</b>																														
	15:30-15:45		Çay/Kahve Arası																														
	15:45-17:00	<b>Süreç Dokümantasyonu I</b>																															
<b>2.gün</b>	09:00-10:30	<b>Süreç Dokümantasyonu II</b>																															
	10:30-11:45	Çay/Kahve Arası																															
	10:45-12:30	<b>Performans Yönetimi</b>																															
	12:30-14:00	Öğle Yemeği																															
	14:00-15:00	<b>Kritik süreç Çalışması</b>																															
	15:00-15:45	Çay/Kahve Arası																															
	15:45-16:30	<b>Süreç İyileştirme Yaklaşımı</b>																															
16:30-17:00	Çalışma Programının Değerlendirilmesi																																